

醫管人才培育工作坊

管理必修的四堂課

面對瞬息萬變的內外環境，現今的職場需要的是全方位的人才，一個專案人員不應只專注於專業能力的追求，更應多元、全方位的提昇自我競爭力，在醫療機構領域工作的您亦不例外。

故本課程特以創意、文書行政管理、行銷及企劃四大主題，帶領學員重新活化思維、激發創造力、精進文書能力、加強行銷策略及提昇企劃技能。不論您是醫院的行政人員，或對管理有興趣，或您想轉換成管理職務，都是必修的四堂課。

本課程採用小班授課，以分組演練的方式進行，課程進行以活潑、生動，並著重於學員之互動，期許透過老師的實地授課、案例分享及分組模擬實作方式，讓學員從實務經驗中得到的珍貴心得，進而能學以致用並提升您職場競爭力。

【課程資訊】

◎開課日期：第一堂課 4 月 21-22 日(四、五)

第二堂課 5 月 19 日(四)

第三堂課 5 月 20 日(五)

第四堂課 6 月 23-24 日(四、五)

◎上課地點：國立政治大學公共行政及企業管理教育中心

(台北市大安區金華街 187 號)

◎主辦單位：社團法人台灣醫務管理學會

◎參與人數：每堂限額 50 名，除文書行政管理限額 80 名。

(每堂課未滿 25 人以上，本會保有取消停課之權利)

【講師介紹】

第一堂課—陳龍安教授

教育學博士。現任實踐大學管理學院企業創新與創業管理研究所及家庭教育與兒童發展研究所教授、中華創造學會理事長、台北市立教育大學創造思考與資賦優異教育研究所、師大創造發展研究所、國立台北護理學院醫護教育研究所兼任教授、香港創新學習學會名譽會長、中國全國學習科學研究會名譽會長。並擔任東元科技文教基金會創造力教育顧問、中華創造力顧問公司首席顧問、科學教育協會首席顧問、香港新一代文化協會顧問、特區政府資優教育組創造力顧問、香港創意教師協會榮譽會長及首席顧問、中國中科院心理所資優教育組顧問、中國超常人才委員會學術顧問。

醫院的講座及培訓經驗:台大醫院、榮民總院、三軍總醫院、長庚醫院、台北醫學院、國泰醫院、耕莘醫院、慈濟醫院、萬芳醫院、仁愛醫院、和平醫院、署立桃園醫院、馬偕醫院、新光醫院、署立台北醫院、臺北市立聯合醫院、忠孝醫院、署立基隆醫院、敏盛醫院、壠新醫院、湖口仁慈醫院、澄清醫院、台中醫院、沙鹿童醫院、台南醫院、奇美醫院、高雄榮總醫院、成大醫院、高雄市立聯合醫院、高雄醫學院、民生醫院、大千醫院……等

第二堂課—林四海副教授

● 學歷

國立中正大學社會福利學研究所博士
私立中國醫藥學院醫務管理學研究所碩士
私立元培醫事技術專科學校醫務管理科畢業

● 現職

元培科技大學醫務管理系副教授兼任系主任
社團法人台灣醫務管理學會常務監事

● 經歷(以公務機關為主)

中央健康保險局中區分局副經理
中央健康保險局醫務管理處副經理
中央健康保險局秘書室主任
行政院衛生署秘書室主任

● 學術專長

長期照護管理、健康促進醫院規劃與管理、衛生政策與法規、醫院文稿習作

第三、四堂課—郝宏恕副教授

● 學歷

美國紐約州立大學 管理學院
財務管理碩士(MBA)
管理系統博士(Ph. D)
國立交通大學運輸管理

● 現職

中國醫藥大學醫管所副教授

● 經歷

屏東基督教醫院 常務董事(2007~)
台灣醫務管理學會 常務理事 (2003-2006)
中國醫藥大學 校務發展委員會 副主任委員兼執行秘書 (2001-2002)
中國醫藥大學 醫務管理學系所 主任兼所長 (1997-2001)
長庚大學 醫務管理學系所 副教授 (1994-1997)
John Deere Health Care Inc. HMO 醫管顧問(1993-1994)
美國華盛頓大學醫務管理研究所 博士級講師 (1991-1994)

● 研究專長

醫療機構資訊管理、醫院組織與管理、醫療機構行銷管理、醫療機構策略管理、醫療品質管理、非營利機構管理

【有關第一堂課程培訓方式說明】

訓練方式

1. 演講：以專業的知識，生動的實例、個案，傳授創意激發及舒解壓力祕方。
 2. 演練：以實用的策略，針對實際遭遇的困境，激盪出解決問題的點子祕方。
 3. 團隊：以六人小組組成創意團隊，培養共識，激發合作力量。
 4. 團討：以三三兩兩、六六、六三五的方式，介紹小組團討的技法。
 5. 媒體：以多元媒體，OHP、TAP、TV... 聲光色彩吸引參與者。
 6. 其他：以醫護服務問題面面觀，形塑團隊共識。
- ◎ 以上運用敏感度、角色扮演,透過音樂、肢體、圖案、互動式技巧運用,提升效果;並且以教學、示範、操作、修正等結構方式,避免訓練盲點!

課程安排

| | | |
|-------------|------------|------------------|
| 第一天 4/20(四) | | |
| 08:30-09:00 | 相見歡 | 報到 vs. 創意分組 創意評估 |
| 09:00-10:30 | 打開關鍵職能的金鑰匙 | 創意 vs. 創造力 (講座) |
| 10:40-12:10 | 名聲飛揚你我他 | 破冰 vs. 創意團隊建立 |
| 12:10-13:30 | 飢腸轆轆 | 午餐 vs. 休息時間 |
| 13:30-15:00 | 創意密技傳授 | 創造思考技法 (課程一) |
| 15:00-15:20 | Tea Time | 肚皮 vs. 眼皮充電時間 |
| 15:20-17:00 | 創意初體驗 | 創造思考實務演練(活動一) |
| 17:00 | 賦歸 | 意猶未盡, 明天請早 |
| 第二天 4/21(五) | | |
| 08:30-09:00 | 早起鳥兒來吃蟲 | 創意實作準備 |
| 09:00-10:30 | 創意的DNA 密碼 | 創意與感動服務 (課程二) |
| 10:40-12:10 | 創意探索 | 創造思考實務演練(活動二) |
| 12:10-13:30 | 飢腸轆轆 | 午餐 vs. 休息時間 |
| 13:30-15:00 | 創意密技傳授 | 創造思考技法(活動三) |
| 15:00-15:20 | Tea Time | 肚皮 vs. 眼皮充電時間 |
| 15:20-17:00 | 創意 SPA | 創作驗收與呈現(活動四) |
| 17:00 | 結訓典禮/賦歸 | |

【課程大綱】

第一堂課、創意潛能激發活力

時間：4月21-22日(四、五)

地點：綜合大樓-CB01

課程大綱：

1. 創意 vs. 創造力
2. 創造思考技法
3. 感動服務
4. 實務演練
5. 驗收與呈現

第二堂課、文書行政管理一把罩

時間：5月19日(四)

地點：綜合大樓-CB02

課程大綱：

1. 公文程式與撰寫技巧
2. 會議文書寫作與應用
3. 高效檔案管理技巧
4. 時間管理與工作效率

第三堂課、七步藍海-行銷策略放異彩

時間：5月20日(五)

地點：綜合大樓-CB01

課程大綱：

1. 行銷策略核心概念
2. 內部分分析及外部分分析
3. 競爭分析
4. 醫療服務行銷策略
5. 個案研討

第四堂課、創新企劃-心思大開智謀巧

時間：6月23-24日(四、五)

地點：綜合大樓-CB01

課程大綱：

1. 醫務企劃核心概念
2. 企劃撰寫步驟與技巧
3. 個案研討
4. 專案實作
5. 專案報告與評析

註：

1. 請務必填寫企劃課程學習問卷調查，以利學會事前分組作業之參考。
2. 請學員於6/13前以mail方式(e-mail至 yghost@tche.org.tw)提供你手邊正在進行的專案或模擬一份專案(含主題、目的及1-2頁的摘要)，以供老師於課堂中給予評析方更符合學員實務需求。

◎報名費用：(含上課講義、點心及午餐)

報名費用一覽表

| | | | 第一堂課 (兩天課程) | 第二堂課 (單天課程) | 第三堂課 (單天課程) | 第四堂課 (兩天課程) |
|--------------------------------|-------|-----------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 早鳥 優惠 (4/11 前 報名) | 個人報名 | 本會會員 | 3000 | 1300 | 1300 | 3000 |
| | | THIS 會員醫院 | 3300 | 1400 | 1400 | 3300 |
| | | 非會員 | 3800 | 1700 | 1700 | 3800 |
| | 3 人團報 | 本會會員 | 2800 | 1200 | 1200 | 2800 |
| | | THIS 會員醫院 | 3100 | 1300 | 1300 | 3100 |
| | | 非會員 | 3600 | 1600 | 1600 | 3600 |
| 4/12 以後 報名 (會前 報名) | 個人報名 | 本會會員 | 3500 | 1500 | 1500 | 3500 |
| | | THIS 會員醫院 | 3900 | 1700 | 1700 | 3900 |
| | | 非會員 | 4500 | 2000 | 2000 | 4500 |
| | 3 人團報 | 本會會員 | 3300 | 1400 | 1400 | 3300 |
| | | THIS 會員醫院 | 3700 | 1600 | 1600 | 3700 |
| | | 非會員 | 4300 | 1900 | 1900 | 4300 |

註 1. 上述報名費用為每人之單價。

註 2. 本會會員包含個人會員、贊助個人、贊助團體及學生會員。

註 3. 為維護每位會員之權益，即日起未繳交 100 年常年會費會員，請以非會員身份報名。

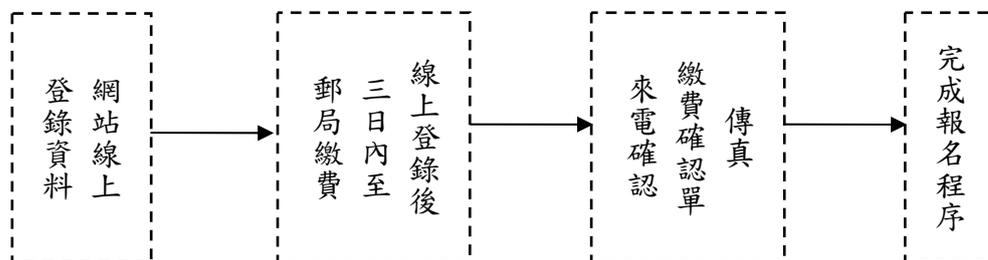
註 4. 早鳥優惠方案請務必於 4 月 11 日前完成線上報名及繳費作業。

註 5. 提醒您，線上報名後，使用早鳥優惠及團報優惠者，請以上述表格(報名費用一覽表)之價格計算之。

註 6. 現場報名者，需加收工本費(第一、四堂課 300 元；第二、三堂課 200 元。)

【報名方式】

請至學會網站(<http://www.tche.org.tw>)「活動訊息」→「本會活動」進行線上報名。



提醒您：

1. 敬請於線上報名後三日內傳真繳費確認單。
2. 欲取消報名，請務必來電取消報名資料。若您累積達二次線上報名未繳費之紀錄，您將被停止線上報名 6 個月，敬請留意以維護您的權益。

繳費方式：【THIS會員醫院、贊助團體會員及非會員僅限郵政劃撥方式繳費】

1. 郵政劃撥：戶名：社團法人台灣醫務管理學會；帳號：19483113

註：請於劃撥單通訊欄註明您的會員編號、研習班名稱及收據抬頭以利開立收據之作業。

2.ATM 金融卡轉帳【**僅限個人、贊助個人及學生會員**】：由第一銀行代收，操作程序如下(手續費由會員自行負擔)

(1) 輸入銀行代號：007(第一銀行)

(2) 輸入您的帳號，請按照下列方式輸入(共計 16 碼)：

| 第一銀行固定代碼 | | | | | 本場活動繳費代碼 | | | | 會員編號代碼 | | | 檢示碼 |
|----------|---|---|---|---|----------|---|---|---|---------------------|--|--|-----|
| 1 | 1 | 5 | 5 | 7 | 0 | 1 | 0 | 6 | (共 6 碼；A=1，B=2，D=3) | | | 9 |

【註：若會員編號僅 4 碼者，請於數字編號前補 0】

【EX：會員編號為 A00001，其匯款帳號為 11557-0106-100001-9】

【費用保留及退費處理方式】

1. 活動報名者更換：為顧及學員之權益，如於活動前預知無法參加，最晚請於活動前一天中午 12 點前來電告知更換參與人員姓名(恕不退費)，如報名者為會員，替換參與者為非會員，則需補繳報名費差額。
2. 報名者如遇不可抗力之因素無法參加欲辦理退費，需填妥申請表格並出示相關證明文件。
3. 退費原則：活動前 7 日(含)，扣除 20%報名費；活動前 1-6 日，扣除 50%報名費，最高扣款上限為 500 元。日期計算以本會收到申請資料為計算基準。
4. 如報名者為個人會員、贊助個人會員或學生會員可選擇將費用先做保留，待日後繳交相關費用時再行抵扣使用。
5. 如為重複或溢繳費用，則須扣除 100 元行政處理費。

【注意事項】

1. 參加本主題研習班，每天課程可得本會及公務人員終身學習教育積分各 8 分(小時)。
2. 凡全程參加每堂課程者簽退後本會將頒予「結業證書」。
3. 凡參加之學員，請於報到時間內出示健保 IC 卡或身分證明文件辦理報到。
4. 本次活動上午報到時間：AM08:30-09:30；下午簽退時間：全部課程結束後。學員如因故提早離席，積分數或上課證明將依實際簽退時間計算之。
5. 本次活動無停車優惠，敬請多利用大眾交通運輸工具，交通資訊請至政大公企中心網站查詢 (<http://w3.cpbae.nccu.edu.tw/2009/cpbae-3.php?p=1-3>)。
6. 活動承辦人：
 - ※陳麗娟主任
聯絡電話：02-23693081*13
E-mail：chuan@tche.org.tw
 - ※李曉倩專員
聯絡電話：02-23693081*11
E-mail：yghost@tche.org.tw

【推薦其他課程】

[【4月14、15日】SPSS統計應用分析研習班-中階班](#)

[【5月12、13日】SPSS統計應用分析研習班-高階班\(一\)](#)

[【6月09、10日】SPSS統計應用分析研習班-高階班\(二\)](#)

●財務管理、人力資源及醫療品質相關課程陸續開班中，詳情請見學會網站公告。

社團法人台灣醫務管理學會



『醫管人才培育工作坊』

報名繳費回覆單

◎醫院名稱：_____

| NO | 會員編號 | 姓名 | 聯絡電話 | 報名場次(可複選) |
|----|------|----|------|--|
| 1 | | | | <input type="checkbox"/> 創意 <input type="checkbox"/> 文書行政管理 <input type="checkbox"/> 行銷 <input type="checkbox"/> 企劃 |
| 2 | | | | <input type="checkbox"/> 創意 <input type="checkbox"/> 文書行政管理 <input type="checkbox"/> 行銷 <input type="checkbox"/> 企劃 |
| 3 | | | | <input type="checkbox"/> 創意 <input type="checkbox"/> 文書行政管理 <input type="checkbox"/> 行銷 <input type="checkbox"/> 企劃 |
| 4 | | | | <input type="checkbox"/> 創意 <input type="checkbox"/> 文書行政管理 <input type="checkbox"/> 行銷 <input type="checkbox"/> 企劃 |
| 5 | | | | <input type="checkbox"/> 創意 <input type="checkbox"/> 文書行政管理 <input type="checkbox"/> 行銷 <input type="checkbox"/> 企劃 |

◎ 欲報名本次活動，請先至學會網站(<http://www.tche.org.tw>)「活動訊息」→「本會活動」報名。並於繳完費用後，回傳報名繳費確認表，始完成報名手續。

◎ 提醒您，線上報名後，使用早鳥優惠及團報優惠者，請參照報名表中之報名費用一覽表之價格為主。

◎ 有報名企劃課程之學員，請務必連同「企劃課程問卷調查」一併傳真至學會，以利後續分組安排。

※台灣醫務管理學會聯絡方式

承辦人：陳麗娟主任、李曉倩專員
電話：02-23693081 分機 13、11
傳真：02-23649354

ATM 轉帳與郵政劃撥單黏貼處

【繳費後，請將劃撥單收據黏貼後，再行傳真
(FAX:02-23649354) 報名，並請再與學會 (TEL：
02-23693081) 確認報名資料，以維護您的權利。】

社團法人台灣醫務管理學會 企劃課程學習問卷調查

親愛的學員 您好：

企劃的種類依照工作任務不同，撰寫的重點也會不一樣。本會欲瞭解報名學員實際工作上常遇到之企劃案及期望學習之企劃案種類，以做為您當天課程分組之參考，並使課程內容的安排更符合您的期望。

請您撥冗回答下述問題並將本調查單回傳至本會，謝謝您的配合。

社團法人台灣醫務管理學會 敬上

1. 報名者基本資料

姓名： _____

服務機構： _____

所屬部門： _____

2. 2-1 您工作上有企劃的經驗嗎？有(續答 2-2) 無

2-2 您工作上比較常規劃什麼性質的企劃案(可複選)？

一般企劃案(如：自費項目推廣等)

活動企劃案(如：主管共識營、開幕、聯歡晚會等)

評估企劃案(如：投資評估、市場開發等)

其它： _____

3. 您比較期望學習什麼性質的企劃案？1. 一般企劃案 2. 活動企劃案 3. 評估企劃案

(請排優先順序，例如希望學習一般企劃案，其次是活動企劃案，請填 1→2→3)

4. 您對以下三種性質企劃案的什麼議題比較感興趣？

一般企劃案： _____

活動企劃案： _____

評估企劃案： _____

5. 您對本課程的期望？

敬請填妥此表後，請於 100 年 05 月 31 日前將此表
傳真至 [02-23649354](tel:02-23649354) 或 e-mail 至 yghost@tche.org.tw，謝謝您的協助！

再次感謝您撥冗填寫此問卷

交通資訊

會場：政大公企中心(台北市大安區金華街 187 號)



| 站 牌 | 公 車 |
|----------|--|
| 公企中心站 | 214、237、253、606、670、671 |
| 永康信義路口站 | 0東、20、22、38、204、信義幹線 |
| 金華新生路口站 | 0南、72、109、211、280、290、311、505、642、643、675、676、668、672、松江幹線 |
| 師大站 | 3、15、18、74、235、237、254、278、295、622、663、907、和平幹線 |
| 捷 運 站 | 指 引 |
| 捷運古亭站 | 由4號出口，轉乘 214、606公車 由5號出口，步行至本中心約10-12分鐘 |
| 捷運中正紀念堂站 | 由3號出口，直行金華街，步行至本中心約12-15分鐘 |