

# 醫院人財管理實戰研習營

「人」與「財」是機構中最重要的二項資產  
選到對的人、運用對的用人制度，才能有效達成機構目標

運用對的財務管理制度，才能有效做好開源節流

歡迎您來參加我們的人資及財務系列課程

我們將從實務的角度  
～讓您「人」、「財」兩得～

## ～時間及地點～

	人資系列	財務系列
課程時間及主題	☑ 5月31日(二) 選人之道 ☑ 6月16日(四) 人力發展 ☑ 6月17日(五) 離職留任之道 ☑ 6月30日(四) 人資法令 ☑ 7月1日(五) 薪資設計與績效評估	☑ 6月17日(五) 財報分析 ☑ 6月23日(四) 管理會計 ☑ 6月24日(五) 財務預算
主辦單位	社團法人台灣醫務管理學會 高雄榮民總醫院	社團法人台灣醫務管理學會
上課地點	高雄榮民總醫院—門診大樓第四會議室	政大公企中心 CB02 教室
參與人數	70人 (每堂課未滿25人以上，本會保有取消停課之權利)	

## ～課程及講師～

### 【人資系列】

#### \*課程安排\*

報到時間：08:50-09:10

上課時間：09:10-16:30

日期/主題	授課講師	課程大綱
5/31 選人之道	陳儀蓉 副教授	(1)選才工具的選擇、設計與應用 (2)面試官的選拔與管理 (3)任用風險與決策分析 (4)選人(含員工及主管)常見的問題及解決之道 (5)個案分組研討

日期/主題	授課講師	課程大綱
6/16 人力發展	林鈺杰 經理	(1)教育訓練工具的選擇、設計與應用 (2)如何運用機構內有限資源進行教育訓練規劃 (3)教育訓練常見的問題及因應之道 (4)個案分組研討
6/17 離職留任之道		(1)人員離職、留任面談技巧 (2)優秀人才留任管理與不適切人員離職管理 (3)離職與留任常見問題及解決之道 (4)個案分組研討
6/30 人資法令	洪靜芬 主任	(1)最新人力資源相關法規修訂內容與運用 (2)勞資間法律訴訟案例之發生原因與防止之道 (3)個案分組研討
7/1 薪資設計與績效評估	張肇松 主任	(1)薪資制度的設計 (2)實施績效評核的方法與技巧 (3)薪資與績效結合常見的盲點及解決之道 (4)個案分組研討

註1：完整課程表，請參考活動當日講義

註2：課程大綱若有異動，以當日公佈為主

## \* 講師介紹 \*

### ☞ 陳儀蓉 副教授

現職：國立高雄應用科技大學人力資源發展系副教授

經歷：國立高雄應用科技大學人力資源發展系副教授兼系主任暨所長

國立高雄應用科技大學人力資源發展系副教授兼諮商輔導中心主任

台灣統計方法學學會理事

高雄市性別平等教育委員會委員

高雄市友善校園學生事務與輔導工作執行小組委員

高雄應用科技大學性別平等委員會 委員

專長：組織行為，生/職涯發展，管理心理學、人力資源管理，教育訓練，人際溝通、自我潛能、壓力免疫、青少年身心發展，兩性關係、時間管理、諮商的理論與實務、.人格.智能.鑑別診斷等心理測驗衡鑑。

### ☞ 林鈺杰 經理

現職：英商璐彩特國際公司亞太區資深人事經理暨高雄塑酯公司資深人事經理

經歷：新加坡新士電子副總經理

楠梓電子協理

中國昆山滬士電子行政處長、協理

專長：組織管理、勞資關係、人力資源管理、溝通與談判、國際與中國人力資源管理

### ☞ 洪靜芬 主任

現職：健仁醫院人事兼任醫事室主任

經歷：健仁醫院醫事室主任

健仁醫院藥劑部代理部長  
健仁醫院藥劑部行政總藥師

張肇松主任

現職：高雄醫學大學人事室主任  
高雄醫學大學附設中和紀念醫院血庫主任  
高雄醫學大學醫管所和內科學副教授  
高雄醫學大學附設中和紀念醫院血液腫瘤內科主治醫師  
學歷：國立中山大學人力資源管理研究所博士  
專長：醫務管理－醫院管理、醫療人力資源管理、病人安全  
癌症內科－化學治療、造血幹細胞移植  
輸血醫學

【財務系列】

\*課程安排\*

報到時間：08:50-09:10

上課時間：09:10-16:50

日期：100年6月17日

講師：王美治副院長

時間	課程	課程大綱	進行方式
08:50-09:10	報到		
09:10-10:30	基礎篇： 財務報表分析 基本概念及分析方法	財務報表分析之意義及功用 財務報表分析方法及步驟 財務報表分析構面	【講師授課】
10:30-10:50	休息		
10:50-12:00	應用篇： 財務報表諸項分析	財務報表分析使用工具 財務報表分析觀察重點及解釋判讀 醫療院所常用財務比率 實務釋例	【講師授課】
12:00-13:00	午餐		
13:00-14:30	進階篇： 財務預警系統及 指標管理	財務指標與危機偵測 財務預警系統之建立 財務警訊-現金流決策分析	【講師授課】
14:30-14:50	休息		
14:50-15:00	分組與案例說明	講師提供案例並說明	
15:00-16:50	案例分組討論	學員分組討論	
	各組案例分析 講師講評及Q&A	1. 各組推派代表上台報告 2. 講師講評	
16:50~	賦歸		

日期：100年6月23日

講師：楊振欣 會計師

時間	課程	課程大綱	進行方式
08:50-09:10	報 到		
09:10-10:40	醫院資本支出預算	1. 資本預算的流程 2. 現金流量與現值計算 3. 重置決策使用淨現值法分析	【講師授課】
10:40-10:50	休 息		
10:50-12:00	醫院差異成本應用	1. 接受特殊訂單 2. 部門歇業或繼續經營 3. 增加或停止部門 4. 自營或委外之決策	【講師授課】
12:00-13:00	午 餐		
13:00-14:30	投資中心績效評估	1. 投資報酬率 2. 剩餘利益 3. 附加經濟價值	【講師授課】
14:30-14:40	休 息		
14:40-14:50	分組與案例說明	講師提供案例並說明	
14:50-16:40	案例分組討論	學員分組討論	
	各組案例分析 講師講評及 Q&A	3. 各組推派代表上台報告 4. 講師講評	
16:40~	賦 歸		

日期：100年6月24日

講師：王美治副院長

時間	課程	課程大綱	進行方式
08:50-09:10	報 到		
09:10-10:30	理論篇： 預算編製概論及 策略性預算制度	1. 預算的定義及種類 2. 整體預算編製步驟 3. 預算的整體規劃 - 目標訂定與策略擬定 4. 如何編製工作計畫 5. 預算與目標管理的結合 6. 由策略連結至預算程序	【講師授課】
10:30-10:50	休 息		
10:50-12:00	實務篇： 年度預算編製與 執行	1. 年度預算編製實務舉例 2. 年度目標與部門目標之擬定 3. 預算執行之 6W	【講師授課】
12:00-13:00	午 餐		

13:00-14:30	階應用篇： 年度財務計畫	1. 運用財務比率函數模型 作財務安全性預測 2. 年度經營計畫與目標節餘 3. 年度財務策略擬定	【講師授課】
14:30-14:50	休 息		
14:50-15:00	分組與案例說明	講師提供案例並說明	
15:00-16:50	案例分組討論	學員分組討論	
	各組案例分析 講師講評及 Q&A	5. 各組推派代表上台報告 6. 講師講評	
16:50~	賦 歸		

註 1：完整課程表請參閱學會網站活動訊息，課程內容若有異動，請以當日公佈為主

註 2：報名財務系列課程者，敬請於傳真繳費確認單時一併回傳「問卷調查表」，以利課程安排。

註 3：報名與會者敬請務必攜帶「電子計算機」

### \* 講師介紹 \*

#### ☞ 王美治 副院長

現職：基督復臨安息日會醫療財團法人臺安醫院財務副院長

經歷：財團法人基督復臨安息日會臺安醫院財務處主任

國立臺北護理學院醫護管理系兼任講師

財團法人屏東基督教醫院人事室主任／財務部主任

#### ☞ 楊振欣 會計師

現職：執業會計師

亞洲大學會資系兼任講師

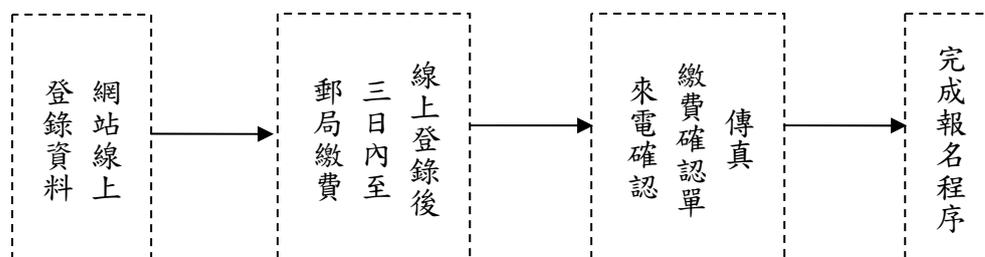
經歷：會計師高考及格

亞東紀念醫院成本課長

童綜合醫院成本課長

### ~ 如何報名 ~

請至學會網站(<http://www.tche.org.tw>)「活動訊息」→「本會活動」進行線上報名。



#### 提醒您：

1. 敬請於線上報名後三日內傳真繳費確認單。

2. 欲取消報名，請務必來電取消報名資料。若您累積達二次線上報名未繳費之紀錄，您將被停止線上報名 6 個月，敬請留意以維護您的權益。

## ~報名費用及繳費方式~

◎報名費用：(含上課講義、點心及午餐『參加人資系列課程者，中午餐點請自理』)

報名費用一覽表

		財務系列	人資系列
本會會員	單天課程	\$1,500/人	\$1,400/人
	單天課程兩人同行	\$1,350/人	\$1,260/人
	同一系列全部課程	<b>\$3,825/人</b>	<b>\$5,950/人</b>
THIS 會員醫院	單天課程	\$1,700/人	\$1,600/人
	單天課程兩人同行	\$1,530/人	\$1,440/人
	同一系列全部課程	<b>\$4,335/人</b>	<b>\$6,800/人</b>
非會員	單天課程	\$2,300/人	\$2,200/人
	單天課程兩人同行	\$2,070/人	\$1,980/人
	同一系列全部課程	<b>\$5,865/人</b>	<b>\$9,350/人</b>

註1：本會會員包括：個人會員、贊助個人、贊助團體、學生會員。

註2：為維護每位會員之權益，即日起未繳交100年常年會費會員，請以非會員身份報名。

註3：2人(含)以上同行報名者(限報名相同課程)，**請同時繳交報名費**(填寫於同一張劃撥單上)，方可享有2人同行**9折**優惠，否則以原價計算。

註4：參加同一系列全部課程，可享有**85折**優惠(需一次報名全部課程，但繳交報名費時，填寫於同一張劃撥單即可)。

註5：前述二項優惠僅能擇一使用。

註6：全系列課程如變更報名與會者，需補繳單天報名活動之費用差額。

註7：現場報名者，需加收工本費200元

### 繳費方式：【THIS會員醫院、贊助團體會員及非會員僅限郵政劃撥方式繳費】

1.郵政劃撥：戶名：社團法人台灣醫務管理學會；帳號：19483113

註：請於劃撥單通訊欄註明您的會員編號、研習班名稱及收據抬頭以利開立收據之作業。

2.ATM金融卡轉帳【僅限個人、贊助個人及學生會員】：由第一銀行代收，操作程序如下(手續費由會員自行負擔)

(1)輸入銀行代號：007(第一銀行)

(2)輸入您的帳號，請按照下列方式輸入(共計16碼)：

第一銀行固定代碼					本場活動繳費代碼				會員編號代碼			檢示碼
1	1	5	5	7	0	1	1	1	(共6碼；A=1, B=2, D=3)			9

【註：若會員編號僅4碼者，請於數字編號前補0】

【EX：會員編號為A00001，其匯款帳號為11557-0111-100001-9】

### 【費用保留及退費處理方式】

1.活動報名者更換：為顧及學員之權益，如於活動前預知無法參加，最晚請於活動前一天中午12點前來電告知更換參與人員姓名(恕不退費)，如報名者為會員，替換參與者

為非會員，則需補繳報名費差額。

2. 報名者如遇不可抗力之因素無法參加欲辦理退費，需填妥申請表格並出示相關證明文件。
3. 退費原則：活動前 7 日(含)，扣除 20%報名費；活動前 1-6 日，扣除 50%報名費，最高扣款上限為 500 元。日期計算以本會收到申請資料為計算基準。
4. 如報名者為個人會員、贊助個人會員或學生會員可選擇將費用先做保留，待日後繳交相關費用時再行抵扣使用。
5. 如為重複或溢繳費用，則須扣除 100 元行政處理費。

### ～**愛注意哦**～

1. 參加本主題研習班，每天課程可得本會及公務人員終身學習教育積分各 8 分（小時）。
2. 凡全程參加每堂課程者簽退後本會將頒予「結業證書」。
3. 凡參加之學員，請於報到時間內出示健保 IC 卡或身分證明文件辦理報到。
4. 本次研習營上午報到時間：AM08:50-09:10。下午簽退時間：全部課程結束後。**學員如因故提早離席，積分數或上課證明將依實際簽退時間計算之。**
5. **本系列課程無停車優惠**，敬請多利用大眾交通運輸工具，交通資訊請至上課地點所屬機構網站查詢
6. 活動承辦人：
  - ※賴貽梅 專員  
聯絡電話：02-23693081\*15
  - ※顏憶婷 助理專員  
聯絡電話：02-23693081\*12

# 社團法人台灣醫務管理學會

## 醫院人財管理實戰研習營

### 報名繳費回覆單

◎醫院名稱：\_\_\_\_\_

NO	會員編號	姓名	聯絡電話	報名場次(可複選)
1				<input type="checkbox"/> 選人之道 <input type="checkbox"/> 人力發展 <input type="checkbox"/> 離職留任之道 <input type="checkbox"/> 人資法令 <input type="checkbox"/> 薪資設計與績效評估 <input type="checkbox"/> 財報分析 <input type="checkbox"/> 管理會計 <input type="checkbox"/> 財務預算
2				<input type="checkbox"/> 選人之道 <input type="checkbox"/> 人力發展 <input type="checkbox"/> 離職留任之道 <input type="checkbox"/> 人資法令 <input type="checkbox"/> 薪資設計與績效評估 <input type="checkbox"/> 財報分析 <input type="checkbox"/> 管理會計 <input type="checkbox"/> 財務預算
3				<input type="checkbox"/> 選人之道 <input type="checkbox"/> 人力發展 <input type="checkbox"/> 離職留任之道 <input type="checkbox"/> 人資法令 <input type="checkbox"/> 薪資設計與績效評估 <input type="checkbox"/> 財報分析 <input type="checkbox"/> 管理會計 <input type="checkbox"/> 財務預算
4				<input type="checkbox"/> 選人之道 <input type="checkbox"/> 人力發展 <input type="checkbox"/> 離職留任之道 <input type="checkbox"/> 人資法令 <input type="checkbox"/> 薪資設計與績效評估 <input type="checkbox"/> 財報分析 <input type="checkbox"/> 管理會計 <input type="checkbox"/> 財務預算
5				<input type="checkbox"/> 選人之道 <input type="checkbox"/> 人力發展 <input type="checkbox"/> 離職留任之道 <input type="checkbox"/> 人資法令 <input type="checkbox"/> 薪資設計與績效評估 <input type="checkbox"/> 財報分析 <input type="checkbox"/> 管理會計 <input type="checkbox"/> 財務預算

- ◎ 欲報名本次活動，請先至學會網站(<http://www.tche.org.tw>) 「活動訊息」→「本會活動」報名。並於繳完費用後，回傳報名繳費確認表，始完成報名手續。
- ◎ 提醒您，線上報名後，報名全系列及兩人同行優惠者，請參照報名表中之報名費用一覽表之價格為主。
- ◎ 有報名財務系列課程之學員，請務必連同「財務系列課程問卷調查」一併傳真至學會，以利後續分組安排。

#### ※台灣醫務管理學會聯絡方式

承辦人：賴貽梅 專員、顏憶婷 助理專員

電話：02-23693081 分機 15、12

傳真：02-23649354

#### ATM 轉帳與郵政劃撥單黏貼處

【繳費後，請將劃撥單收據黏貼後，再行傳真  
(FAX:02-23649354) 報名，並請再與學會 (TEL：  
02-23693081) 確認報名資料，以維護您的權利。】

**社團法人台灣醫務管理學會**  
**醫院人財管理實戰研習營-財務系列課程問卷調查**

親愛的學員 您好:

本會欲瞭解學員背景及所屬醫院屬性、工作上遇到問題及期望學習之財務管理議題，以做為當天課程設計及分組依據，並使課程內容的安排更符合學員的期望。

請您撥冗回答下述問題，謝謝您的配合。

社團法人台灣醫務管理學會 敬上

(一) 報名班別：6/17 財報分析 6/23 管理會計 6/24 財務預算

(二) 學員基本資料

(1) 姓名：\_\_\_\_\_

(2) 是否為財會相關科系畢業：是；否。畢業科系：\_\_\_\_\_

(3) 現職：\_\_\_\_\_醫院\_\_\_\_\_室(部門)；職稱：\_\_\_\_\_年資\_\_\_\_\_年

(4) 經歷：

1、\_\_\_\_\_醫院\_\_\_\_\_室(部門)；職稱：\_\_\_\_\_年資\_\_\_\_\_年

2、\_\_\_\_\_醫院\_\_\_\_\_室(部門)；職稱：\_\_\_\_\_年資\_\_\_\_\_年

3、\_\_\_\_\_醫院\_\_\_\_\_室(部門)；職稱：\_\_\_\_\_年資\_\_\_\_\_年

(三) 所屬醫院之基本資料

(1) 醫院區域：北區 中區 南區 東區 離島

(2) 醫院層級：醫學中心 區域醫院 地區醫院 其他(請註明)

(3) 醫院總床數：\_\_\_\_\_床

(4) 醫院經營主力：\_\_\_\_\_科、\_\_\_\_\_科、\_\_\_\_\_科

(如：自費醫療-健檢，至多填寫三個科別)

(四) 是；否願意提供 貴院財務報表做為課堂討論之題材，您所提供之財務報表，學會將匿名處理後再做為討論教材。

(五) 為讓與會學員於活動時能獲得更多講師之財務管理經驗分享，歡迎參加之學員事先將想提問之財務管理問題給予本會，本會將彙整問題轉交講師，並在活動時做充分討論。

---

---

---

敬請填妥此表後，請於 100 年 06 月 06 日(一)前將此表  
傳真至 02-23649354 或 e-mail 至 yit@tche.org.tw，謝謝您的協助!